



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Torsdag d. 7. september 2017
MØDETIDSPUNKT	19.00 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Uffe, Christina, Pia
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT


PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: Alle
FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none">Ny skoleleder. Ønske om en præsentation ud til forældre.Konkurrence fra "forældre og skole" ikke aktuelt lige nu			
FRA LEDELSEN	<p>Optaget af at komme godt i gang med skoleåret i alle teams Har konsulentbistand fra UVM i et udviklingsprojekt omkring læring Projekt med spejdnernes om området ved åen bag sportspladsen Ny skoleleder Elevfremgang Personalesituationen</p>			
FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none">ForældremøderPersonalesituationenHåndboldkaravanenForskellige aktiviteter ud af huset			
FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none">I opstartsfasen. Talt om fremtidige aktiviteter, nye som gamle traditioner: Planer om Tegnkonkurrence til halloween, julekonkurrencer og høvdingeboldturnering			
FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none">Liste over ideer til arrangementer kommer med rundt til møderne.Hjemmeholdsteams kan ses på intra.H1 skal have arrangement her i septemberHalloween arrangement i støbeskeen9.kl kanotur for få tilmeldte. Der bliver et afslutningsarrangement/overnatning.			

PUNKT NR.: 2	Skolebestyrelsens indsatsområder	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: TR
FREMSTILLING:	Der ønskes en drøftelse og fastsættelse af skolebestyrelsens indsatsområder i skoleåret 2017/2018.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	<p>Styrke forældresamarbejdet. Forventninger til hinanden skole/hjem. Trivsel. Værdiregelsæt. Antimobbe-strategi. Traditioner. Tal ordentligt. Fokusområde hele vejen rundt. Evt. bruge Martin Glud til forældremøder.</p>			

	Peter Mygind kunne være et godt bud på en oplægsholder til forældre (evt. for alle skolers forældre i kommunen)
--	--

Elevrådet er med hertil

PUNKT NR.: 3	Høring økonomi	Form:	Tid: 20 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p>Bestyrelser og råd får budgetforslaget for Børn & Unge i høring fra den 28. august til den 18. september.</p> <p>Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde den 30. maj at udsætte den planlagte høring af sit budgetforslag, da behandlingen af anlægsbudgettet ikke kunne færdiggøres (Sag nr. 4).</p>			
EVT. BILAG:	Materiale fremsendes, når høringsperioden starter.			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering givet • Vedr. Vedligeholdelsespuljen har teknisk service møde i næste uge • Der er et par af punkterne, hvor det kan være relevant, at vi laver høringssvar til. • DO laver et forslag til høringssvar som sendes rundt til skolebestyrelsen til godkendelse før det sendes ind til B og U • 			

PUNKT NR.: 4	Lys i øjnene - evaluering	Form: 0	Tid: 50 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p><i>Evaluering af Lys i øjnene: MED og bestyrelser giver input videre til netværkene</i></p> <p>Skolenetværkene kommer til at danne rammen om evalueringen af den del af Lys i øjnene, som kun handler om skoler. Evalueringen kommer således på dagsorden på ledelsesnetværksmødet den 26. september. Her inden skal hvert enkelt lokal-MED og skolebestyrelse altså have evalueret politikken, så skolelederen kan tage input med herfra til netværksmødet. Husk også at Lokal-MED og skolebestyrelser skal have evalueret den tværfaglige del af Lys i øjnene før det fælles lederseminar den 28. og 29. september, hvor Lys i øjnene er en del af dagsordenen.</p>			
EVT. BILAG:	<p>Lys i øjnene er udleveret til bestyrelsen inden mødet – der er i evalueringen fokus på skole og den tværfaglige model.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Ramme for evaluering af Lys i Åjr</p> </div>			
REFERAT:	<p>Kirstine gennemgik materialet/input der er lavet på MED møde, ud fra hvad er vi lykkedes med, og hvor kan vi udvikle. Bestyrelsen supplerede med deres input.</p>			

PUNKT NR.: 5	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Ansættelsessamtale 21.9.kl 15 vedr. ny lærer. Tina skriver til bestyrelsen ang. hvem der vil deltage. <ul style="list-style-type: none"> - Medarbejdernes dag 5.10. - Næste møde: værdiregelsættet. 			

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab
September	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på planlægning af forældre-traditioner
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> •
November	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab
December	<ul style="list-style-type: none"> • Julefrokost • Drøftelse af Kvalitetsrapport
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år
Marts	<ul style="list-style-type: none"> •
April	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Møde med områdebestyrelse i dagtilbud vedr. mulig rullende skolestart i 2018 • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde