



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	14.12.20
MØDETIDSPUNKT	18.30 – ca. 19.30 via Teams.
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Elevrådet
REFERENT	Susanne. rundsender referatet til godkendelse.

I forbindelse med mødet vil der være en let anretning – aflyst.



DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	•			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none">• Optaget af dagligdag og få hverdagen til at fungere i forhold til Corona retningslinjer• Nedlukningen af skolen for 5.-9. årgang• Afslutte økonomi for 2020• Besøg af kommende skolestartere og deres forældre i mindre hold.			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none">• Har afholdt forældresamtaler• Luciaoptog i fredags• Mellemtrin var lige startet på forberedelser til naturfagsmaraton, men dette er sat i bero.• Optaget af at få Coronahverdagen til at fungere bedst muligt.•			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none">• Aktiviteter sat i bero			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none">• Forældreråd for 7. årgang gør sig tanker om, hvordan der kan laves et blå-mandags arrangement, der ikke er i fare for at blive aflyst.•			

PUNKT NR.: 2	Skolebestyrelsens beretning	Form: O	Tid: min	Ansvarlig: CO
--------------	-----------------------------	---------	----------	---------------

FREMSTILLING:	Hvert år skal bestyrelsen lave en beretning – der drøftes hvad der skal med i dette års beretning.
REFERAT:	Input til beretningen: Corona, optaget af processen omkring fremtidens skole, arbejdet med princippet for skole/hjem samarbejdet, kaskoby-arrangementet, UUV timer til to-personers ordning, opstart AULA, renovering af PLC. Charlotte skriver beretningen og rundsender til bestyrelsen til gennemsyn og evt. kommentarer

PUNKT NR.: 3	Corona – og dagligdagen på skolen	Form: O+D+B	Tid: min	Ansvarlig: DO+SR
FREMSTILLING:	Siden sidst Tiltag/dagligdag Fremadrettede arrangementer – herunder lejrskoler Forældremøder/samtaler			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Pt får 5. årgang og opefter fjernundervisning. • 0.-4. er på skolen og er årgangsoptaget. • Vi opfordrer fortsat forældre til at blive udenfor skolen. • Forældre gode til at bakke op, og giver mange positive tilkendegivelser og fx hjælp til at ”stå skolepatrulje” • Drøftelse af lejrskole muligheder. Bestyrelsen giver sin opbakning til det, skolen beslutter. • 			

PUNKT NR.: 4	Facebook	Form: O	Tid: min	Ansvarlig: DO+SR
FREMSTILLING:	Skolebestyrelsen og lokal-MED har tidligere lavet retningslinjer for brugen af skolens Facebook side. Der ønskes en drøftelse og evt. opdatering af retningslinjerne.			
REFERAT:	Der er bred enighed om, at Facebook siden er en god måde at kommunikere ud, hvad der sker af spændende ting på skolen. Gode indlæg; positiv for skolen og vi har fået god feedback på det. Retningslinjerne justeres, så der står, at der også kan lægges små videoer ud. Det er et punkt på MED møde på torsdag. Efterfølgende rundsendes det til bestyrelsen, og hvis ikke der er kommentarer, er retningslinjen godkendt.			

PUNKT NR.: 5	Økonomi	Form: O+D	Tid: min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Der gives en orientering om økonomien for 2020 og det forventede budget for 2021.			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Der er taget et nyt økonomistyringssystem i brug i november. • Alt tyder på, at vi kommer ud af 2020 med et lille overskud. Der er nogle usikkerhedsfaktorer, bl.a. om vi får Corona midler. • Næste skoleår tyder på en lille elevnedgang lokalt som i Viborg kommune som helhed. 			

PUNKT NR.: 6	Undervisningsmaterialer	Form: O+D	Tid: min	Ansvarlig: DO/KM
FREMSTILLING:	Der gives en orientering til bestyrelsen om baggrunden for indkøb af undervisningsmaterialer samt regler og aftaler forbundet med dette, herefter drøftelse.			

REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Der gives en orientering om centralt indkøbte portaler (Gyldendal) og at det har givet nogle frustrationer, da denne portal ikke er dækkende. • Vi har endvidere købt fysiske bøger, da online portaler ikke gør det alene.
-----------------	--

PUNKT NR.: 7	Eventuelt	Form: O	Tid: min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Birgitte har deltaget i Skole og forældres landsmøde online. Det var et rigtig godt arrangement • Der er ansættelsessamtaler på torsdag • Dorthe takker bestyrelsen for gode drøftelser og godt arbejde. 			

Mødedatoer i skoleåret 2020/2021: 12.8; 8.9; 7.10, 5.11; 14.12; januar intet møde 2.2; 3.3; 8.4; 10.5.; 9.6; juli intet møde (kl. 18.30 – 20.30).

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • De kommende forældre møder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet • Høring skolebuskørsel • Rundvisning på skolen
September	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Mål og indholdsbeskrivelse for SFO • Emneuge i november – forældreinddragelse • Fremtidens skole • Høringssvar – fremtidens skole
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status • Kommende arrangementer • Emneuge i november
November	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale/Kvalitetsrapport • Bestyrelsens beretning
December	<ul style="list-style-type: none"> • Julefrokost • Facebook – revidering/opdatering • Undervisningsmaterialer • Økonomi 2020 – budget 2021 • Corona – opfølgning, dagligdag, kommende arrangementer – herunder lejrskoler • Drøftelse af Dialogbaseret aftale/Kvalitetsrapport, evt. budget
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år • Kvalitetsrapport • budget
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status • Økonomi
April	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag mm
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde