



## Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	18.04.23
MØDETIDSPUNKT	17.15 – 20.15 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	Phillip,
FRAVÆRENDE	Michael, Vita, Henriette, Heinz
REFERENT	Susanne

Der vil være en sandwich i forbindelse med mødet.

### DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none"><li>Møde d. 11.04.23: Elo har deltaget i møde med DLF sammen med andre skolebestyrelsesformænd. Forsøg på om man kan gøre fælles front/påvirke mht. besparelser på skoleområdet. Vil inddrage erhvervslivet. Vil nedsætte en arbejdsgruppe. Næste møde i uge 20. Giv besked til Elo, hvis du er interesseret i at deltage. Elo deltager.</li><li>Kontaktet fra forælder mhp evt. deltagelse i forskningsprojekt i kost og bevægelse. Vi tager det med til indskolingsteamet.</li><li>Kontaktet af forældre mhp evt. tilbud om musikundervisning. Skal kontakte Do mhp brug af lokaler.</li></ul>			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none"><li>Indvielse af legeplads. Næsten færdig.</li><li>Renoveret garderobe i klub + lejlighed sundhedsplejen mm</li><li>Skoleårets planlægning. Fagfordeling.</li><li>Do deltaget i generalforsamling i By-forum</li><li>Ansøgning til landdistriktspuljen. Afslag.</li><li>Arbejdstilsyn besøg. God dialog. Grøn smiley. Samarbejde med AT omkring følelsesmæssig belastning for personalet. Vi er ved at finde ud af i MED og arbejdsmiljøgruppen, hvordan vi skal arbejde med det. Der skal laves en handleplan.</li><li>Afventer Indkøbsaftale på madvarer.</li><li>K/K Kunstprojekt næste del med mellemtrinnet.</li></ul>			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none"><li><u>Mellemtrin</u>: musical. Samarbejde med kulturskolen bl.a. en skuespiller</li><li>Næste skoleår</li><li>4.kl samarbejde med biblioteket.</li><li><u>Indskoling</u>:</li><li>Fagfordeling, næste skoleår.</li><li>Trafikemne</li><li>Koncert 9.6.</li><li>Forbereder snapsting</li><li>Samarbejde med folkebibliotek.</li><li><u>Udskoling</u></li><li>Fælles regler og rammer.</li></ul>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering lejrskole 8. kl. Esbjerg.</li> <li>• 9.kl forbereder eksamen. Tirsdag meldes ud hvilke fag de skal op i</li> <li>• 7. kl. optaget af konfirmation</li> <li>• Projekt i 7.kl</li> <li>• Forældrepraktik i 7. kl. 3 dage.</li> <li>• SFO/SFOklub: gensidige pædagogbesøg med andre SFO og SFOklub mhp videndeling og inspiration.</li> <li>• SFO planlægger deltagelse i Fritter-festival i Viborg med 2. og 3. årgang</li> <li>• Både SFO og SFOklub mere ude; - nyder den nye legeplads.</li> <li>•</li> </ul>
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevrådet: Planlægger høvdingebold-turnering for 4. – 8. klasse.</li> <li>• Tobias holdt elevrådets tale til indvielse af skolegården.</li> <li>•</li> </ul>
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet nyt.</li> </ul>

PUNKT NR.: 2	Regnskab 2023	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Der laves en opfølgning på regnskab 2023			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DO laver opfølgning på regnskab 2023.</li> <li>• Skole og skolebestyrelse bekymret for hvilken indflydelse teknisk service flytning får på budgettet.</li> <li>•</li> </ul>			

PUNKT NR.: 3	Principper - revidering	Form: O+D+B	Tid: 30 min	Ansvarlig: EB, DO
FREMSTILLING:	<p>Bestyrelsen reviderer løbende principper – princip om lejrskole samt om klassesdannelse har været til drøftelse ved det pædagogiske personale – bestyrelsen drøfter og efterfølgende vedtager principperne. Se bilag. Derudover drøfter og revidere bestyrelsen princippet Idekatalog for forældresamarbejde – se bilag på skolens hjemmeside.  <a href="https://karupskole.aula.dk/skolebestyrelsen/principper">https://karupskole.aula.dk/skolebestyrelsen/principper</a></p> <p>Bestyrelsen vil endvidere aftale det næste skridt i processen med revidering af principper.</p> <p>Bilag fremsendt</p>			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemgang af udkast til værdigrundlag. Tages med tilbage til personalet og tages på næste bestyrelsesmøde til godkendelse.</li> <li>• Idekatalog på næste møde.</li> <li>•</li> </ul>			

PUNKT NR.: 4	Skoleårets planlægning	Form: O	Tid: 20 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Ledelsen redegør for tankerne for det kommende skoleår – herunder er der et ønske om at konverterne timer som i år til 2. lærertimer, valgfag, skemaer, nye tiltag oa.			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I gang med fagfordeling. Regner med, at det er på plads i nærmeste fremtid, så der kan lægges skemaer. Skolebestyrelsen giver tilladelse til at konvertere UUV til 2 personers timer. Håber på samarbejde med musikskole.</li> </ul>			

	<p>Samarbejde med ungdomsskolen om god alsidig valgfags pakke I dialog med KKIK vedr. byfest. Evt. ud fra pulsåret. Emneuge i uge 6 Dialog med præsterne vedr. konfirmationsforberedelse næste skoleår. (konfirmation bliver. Kr. Himmelfartsdag)</p>
--	---

PUNKT NR.: 5	Fælles pasning	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: SR og DO
<b>FREMSTILLING:</b>	<p>SFO påskepasning i skoleåret 2023-2024 Vi ønsker skolebestyrelsens accept til at etablere fælles SFO-pasning dagene før påske i samarbejde med Frederiks og Hald Ege skoler, således at pasningen vil gå på skift imellem de tre skoler. Samarbejdet vil begynde i skoleåret 2023/2024, såfremt alle tre skolebestyrelser giver deres accept.</p>			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er blandt forældrene udtrykt bekymring for det praktiske i forhold til pasning et andet sted, samt bekymring for, at der ikke vil være en kendt medarbejder til stede.</li> <li>• Det afprøves i 2024 og vi evaluerer på det efterfølgende.</li> </ul>			

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: MT
<b>FREMSTILLING:</b>				
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Byforum har planer om at oprette et juniorråd evt. fra næste skoleår, så de unges stemme bliver hørt.</li> <li>• Næste møde: Do sender datoforslag ud efter tirsdag.</li> <li>• Ekstra suppleant. DO undersøger hvordan dette gøres.</li> <li>• Obs snart Pulsskole tilmelding</li> <li>• Mulighed for Røde Kors ferielejr</li> <li>• Karup skole, kunne den hedde noget andet?</li> </ul>			

Mødedatoer i skoleåret 2022/2023 kl. 18.30 – 20.00; 16/8, 7/9, 6/10, 1/11, 7/12, ingen møde i januar, 8/2, 9/3, 18/4, 10/5, 8/6(ændringer kan forekomme).

## Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul – drøftelse</li> <li>• Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt,</li> <li>• De kommende forældre møder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg (obs. køleskabe indskolingen)</li> <li>• Høring skolestruktur</li> <li>• Høring skolebuskørsel</li> <li>• Årgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes</li> <li>• Sammenhængsaftale</li> </ul>
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet</li> <li>• Fremtidens skole - orientering</li> <li>• Revidering af principper - udsat</li> <li>• Opfølgning på forventet regnskab - udsat</li> <li>• Lærernes dag 5. okt.</li> </ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær forpligtigelse, indsats og status</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommende arrangementer - opfølgning</li> <li>• Revidering af principper</li> <li>• Emneuge i februar – forældreinddragelse</li> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Mål og indholdsbeskrivelse for SFO</li> </ul>
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab – udsættes til december</li> <li>• Revidering af principper</li> <li>• Bestyrelsens beretning</li> <li>• Emneuge i februar – bestyrelsens rolle – blev drøftet i okt. – tages evt. op i december</li> </ul>
December	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julefrokost</li> <li>• Undervisningsmaterialer</li> <li>• Økonomi 2022 – budget 2023 (udsættes formentlig)</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet møde</li> </ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Marts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær status</li> <li>• Økonomi</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer mm</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år</li> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>• Økonomi</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Juli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet møde</li> </ul>