



## Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	29.08.23
MØDETIDSPUNKT	18.30 – 20.00 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	
REFERENT	SR

### DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Præsentation</li><li>• Opfølgning på fordeling af forældremøder. Der er sendt en slide rundt, man evt. kan bruge.</li></ul>			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opstart af skoleåret: uge 32 børn i sfo og klub. Lærerne fra om tirsdagen. Forskellige oplæg i skolefællesskabet om low arousal og for vejledere om fællesskabende didaktikker. Kommer et ekstra oplæg om low arousal</li><li>• TOPI fritaget dette skoleår – i stedet for laves trivselssamtaler med alle børn.</li><li>• Arbejder med Meddelelsesbog på Meebook (lovbestemt)</li><li>• Klaverklasse for 3. årgang i 2 år. 1 lektion om ugen.</li><li>• Evt. SFO-kor.</li><li>• Deltog i byfest arrangement: sportsaktiviteter, picnic og by-løb.</li><li>• Lastbilkaravanen den 14.9.</li><li>• Den 20.9. indvielse af cykelbane (med GF-forsikring)</li></ul>			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gymnastikdag for hele skolen i dag.</li><li>• I næste uge Grønne sammen emneuge om bæredygtighed</li><li>• SFO: god opstart.</li></ul>			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ikke konstitueret endnu.</li><li>•</li></ul>			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intet nyt.</li><li>•</li></ul>			
PUNKT NR.: 2	Styrelsesvedtægten - revidering	Form: O+D+B	Tid: 5 min	Ansvarlig: EB og DO
FREMSTILLING:	Møderækken for skoleåret 2023/2024 fordrer justeringer i Styrelsens vedtægten.  Er vedlagt.			

<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Godkendt.</b></li> </ul>			
<b>PUNKT NR.: 3</b>	<b>Principper – revidering</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 20 min</b>	<b>Ansvarlig: EB, DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	<p>Bestyrelsen reviderer løbende principper.</p> <p>Børn og medier fylder meget i fylder i drøftelser i de offentlige medier – ledelsen og det pædagogiske personale ønsker mulighed for i en periode at afprøve forskellige tiltag i det daglige for at kvalificere bestyrelsen princip for Samvær</p> <p>Der er aftalt at vi kigger videre på Trafikpolitik – se AULA hjemmeside.</p>			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Drøftelse og perspektiver på mobil/skærm- brug i skolen.</b></li> <li>• <b>Gode alternativer til aktiviteter. Stadig mulighed for brug i undervisningen. Søge erfaring fra andre skoler.</b></li> <li>• <b>Skolens afdelinger laver nogle prøvehandlinger ud fra dialog med eleverne. Gennem elevrådet og personalegruppen.</b></li> <li>• <b>Do skriver til forældre.</b></li> </ul> <p><b>Trafik-politik: Godkendes.</b></p> <p><b>Der laves en lille ”happening” i efteråret med uddeling af trafik-politik til forældre på P-pladsen. (Winnie, Michael, Vita, Lisa og Elo)</b></p>			
<b>PUNKT NR.: 4</b>	<b>Forældrearrangementer – Halloweenfester</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 15 min</b>	<b>Ansvarlig: EB</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Valg af tovholdere i bestyrelsen og fastsættelse af datoer.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Halloween fest indskoling: torsdag i uge 41 (12.10.) Kl. 17-19 seddel til forældremøde, hvor forældre kan melde sig til opgaverne</b></li> <li>• <b>Halloween mellemtrin den 26.10. 19-21-: seddel med til forældremøde.</b></li> </ul> <p><b>Vita står for koordinering. Håber på forældre melder sig.</b></p>			
<b>PUNKT NR.: 5</b>	<b>Opfølgning på økonomi</b>	<b>Form: O</b>	<b>Tid: 5 min</b>	<b>Ansvarlig: DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Der gives en orientering til bestyrelsen om økonomien.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dorthe orienterer om økonomien.</b></li> <li>• <b>Usikkerhed omkring hvilken indflydelse teknisk service økonomi får på skolens økonomi.</b></li> </ul>			
<b>PUNKT NR.: 6</b>	<b>Skolebuskørsel</b>	<b>Form: O+B+B</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Bestyrelsen har som de foregående år mulighed for at indgive høring på skolebuskørsel.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Der er ikke umiddelbart brug for at give høringssvar.</b></li> </ul>			
<b>PUNKT NR.: 7</b>	<b>Fælles møde for formændene for skolebestyrelserne</b>	<b>Form: O</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: EB</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Orientering til bestyrelsen om mødet/indholdet og det videre arbejde			

<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Herunder dannet en styregruppe til at lægge pres på politikkerne vedr. økonomi til skolerne.</li> <li>• Bl.a. Delt flyers ud for at få fokus på området.</li> <li>•</li> </ul>
-----------------	---

PUNKT NR.: 8	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: MT
<b>FREMSTILLING:</b>				
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Børne-Unge udvalget afholdt deres møde på skolen i uge 32</li> <li>- Personalets dag 5. oktober. Som sidste år.</li> <li>- Planer om ny kommunal skov for enden af Industrivej i samarbejde med Naturskolen. Tænke ind hvordan skolen vil kunne bruge den.</li> <li>- Naturprojekt med Flyvestationen.</li> <li>- Henriette og Nielli træder ud af bestyrelsen. De 2 suppleanter kaldes ind til næste møde.</li> <li>- På næste møde tages op om der evt. oprettes en Teams-gruppe e.l. til fælles koordinering.</li> </ul>			

Mødeplan for skoleåret 2023/2024: 29 aug., 4. okt., 16. nov., 13. dec., 30. jan., 6. marts, 4. april, 15. maj og 19. juni (ændringer kan forekomme).

## Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul – drøftelse</li> <li>• Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt,</li> <li>• De kommende forældremøder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg</li> <li>• Evt. Høring skolebuskørsel – kan ske pr. mail</li> <li>• Årgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes samt fastsættelse af datoer</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet</li> <li>• Forsat revidering af principper</li> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Lærernes dag 5. okt.</li> </ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær forpligtigelse, indsats og status</li> <li>• Kommende arrangementer - opfølgning</li> <li>• Revidering af principper</li> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Mål og indholdsbeskrivelse for SFO</li> </ul>
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab – udsættes til december</li> <li>• Revidering af principper</li> <li>• Bestyrelsens beretning</li> <li>• Emneuge i februar</li> </ul>
December	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julefrokost</li> <li>• Undervisningsmaterialer</li> <li>• Økonomi 2023 – budget 2024 (udsættes formentlig)</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Marts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær status</li> <li>• Økonomi</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer – omkonvertering mm</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år</li> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>• Økonomi</li> <li>• Revidering af principper</li> </ul>
Juli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet møde</li> </ul>