



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Torsdag d. 04.04.19
MØDETIDSPUNKT	19.00 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	Louise Ørum Skytt, SSP
FRAVÆRENDE	DKK, Kirstine, Anne Mette, Jette,
REFERENT	SR

Vi starter med punkt 2, hvor Louise Ørum Skytt deltager.
Elevrådet er velkommen til at deltage den første time eller i hele mødet.

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	• I gang med formandens beretning. På dagsorden næste gang			
...FRA LEDELSEN	• Optaget af kommende skoleår			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none">• Udskoling:• Lejrskole• 7. årg: matematik i anvendelse på Byggetec• Projekt opgaver.• Praktik• Melletrin: musical forberedes• Indskoling: Dagligdag. 12.4.fodbold dag for indskoling og melletrin• Forbereder lejrskoler i indskoling og på melletrin• Udfordrede børn. Indsatser i forhold til elever. Sparring til personale. Ressource i 7 måneder• Folkeskoleforliget• Affaldsindsamling i fredags.• Røde Kors pladser til børn mellem 7 og 13 år• SFO: flere udeaktiviteter multibane og Lunden.• Lunden: Her er kommet shelters til området, hvor der også er tarzanbane, bålhytte, toilet mm.			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none">• Der var 8-9 stykker til "aktiv til skole kampagne". (cykle i skole). Forslag til Hvordan kan det bredes ud til udskoling. Forslag sendes ind, der kan vindes en trivsels samarbejdsdag til klassen• Arbejder videre med kampagne tal pænt om din skole. Har hængt plakater op• Rosita bliver fortsat formand• Snakker brug af rampe i skolegården.			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none">• Arrangement i H 10 i juni måned• Blå mandag arrangeres•			

PUNKT NR.: 2	Princip – medier	Form: O	Tid: 60 min	Ansvarlig: CO+DO
FREMSTILLING:	Louise fra SSP vil deltage ved dette møde og hjælpe os med at kvalificere drøftelser.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	<p>En fælles drøftelse, hvor Louise gav råd og værktøjer til videre drøftelse.</p> <p>Vigtigt at inddrage personalegruppen og børnene.</p> <p>Vi undersøger, hvad der er på andre skoler, som vi evt. kan lægge os op ad. Se evt. Overlund skole</p> <p>Se skolelederforeningen. Folder SSP. Digital genial.</p> <p>Link til skoleledernes folder:</p> <p>https://www.skolelederforeningen.org/media/43494/guide-til-foraeldre-om-gode-digitale-vaner.pdf</p>			

PUNKT NR.: 3	Forventet regnskab	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Bestyrelsen gives en orientering om det forventede regnskab.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	Dorthe orienterer om forventet regnskab			
PUNKT NR.: 4	Kommende skoleår	Form: O+D	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Det gives en orientering til bestyrelsen om det kommende skoleår.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	<p>Skoleforlig, noget behandlet, andet ikke.</p> <p>Det omkring valgfag er behandlet:</p> <p>Der bliver muligheder for valgfag lokalt, samt i Viborg i samarbejde med Viborg ungdomsskole. (eftermiddag og aften)</p> <p>Der er forhåndstilkendegivet ønsker for kommende 7.årg. til valgfag på skolen.</p> <p>Der bliver ændringer i ringetidsættet.</p> <p>Der kigges på brug af ressourcer i SFO og klub.</p>			

PUNKT NR.: 5	Vær Frisk – Hop på cyklen	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: CO+DO
FREMSTILLING:	<p>Har I mulighed for at hjælpe d. 29. april kl. 7.30 – 8.00?</p> <p>Kære skoleleder, bestyrelse, lærer og pædagog</p> <p>Viborg Kommune vil gerne sætte fokus på aktiv transport til og fra skole i foråret 2019 og relancerer kampagnen Vær Frisk – Hop på cyklen.</p> <p>Lige som i 2017 vil vi gerne kickstarte kampagnen på skolerne ved at møde forældre og børn på p-pladsen, hvor kampagne-materiale vil blive uddelt. I år er der desuden tilkøbt konkurrencer en for familier og en for udskolingens klasser.</p> <p>Vi håber, at I vil hjælpe mandag den 29. april om morgenen, ca. en ½ time inden det ringer ind til første lektion. Her vil skolen, forvaltningen og cyklistforbundet møde forældre og børn med et smil og en opfordring til at drøfte materialet hjemme og deltage i konkurrencerne – og derved få flere børn til at benytte aktiv transport.</p> <p>Formål og målgrupper i 2019</p> <p>Formålet med kampagnen er at få flere til at vælge aktiv transport til og fra skole og øge trafikikkerheden omkring skolerne.</p> <p>Målgruppen er forældre, skolebørn og skolen med henblik på, at de gode budskaber bliver drøftet og delt.</p> <p>I år vil vi forsøge at formidle budskabet via flere forskellige kanaler:</p> <p>Mere information følger efter d. 10. april</p> <p>Birgitte har givet sit tilsagn.</p>			

EVT. BILAG:	
REFERAT:	Deltagere 29.4.: Birgitte, elevrådet (Rosita spørger i elevrådet hvem der deltager) Dorthe, Susanne

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Winnie og Dorthe på Kursus i AULA. GDPR (persondataloven) • En snak om nationale test • Bog om skolebestyrelsesarbejde kommer snarest 			

Mødedatoer i skoleåret 2018/219: 8/8, 6/9, 2/10, 8/11, 4/12, (januar intet møde), 5/2, 6/3, 4/4, 7/5, 6/6 (juli intet møde)
Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Lovgivning omkring bestyrelsesarbejdet kommende forældremøder • De kommende forældremøde – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet • Høring skolebuskørsel
September	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Implementering af principper fx forældresamarbejde
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status • Udsmykning af skolegård - søger Fonde etc.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale
December	<ul style="list-style-type: none"> • Julefrokost • Drøftelse af Dialogbaseret aftale, evt. budget
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status
April	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år, • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde