



## Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Tirsdag d. 05.02.20
MØDETIDSPUNKT	19.00 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Jette, elevrådet
REFERENT	SR

**Kl. 18.15 er der informationsmøde om det kommende skolebestyrelsesvalg.**

### DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 20 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Intet nyt</b></li></ul>			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dorthe og Kirstine har deltaget i "Vi borger for folkeskolen"- møde med oplæg af Lene Tanggaard og efterfølgende drøftelser om fremtidens folkeskole</li><li>• Økonomi.</li><li>• Anderledes dage og afgangsprøver</li><li>• Planlægning af fælles aktiviteter for næste skoleår</li><li>•</li></ul>			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uge 6 aktiviteter</li><li>• Planlægger fastelavn i indskoling</li><li>• Planlægger "Dronningens fødselsdag"- arrangement for indskoling</li><li>• Trivselsdag i marts</li><li>• Melletrin naturfags-maraton hvor de fik to "priser" med hjem</li><li>• Lejrskole i udskoling, samt Projekt opgave</li><li>• SFO: udbygge samarbejdet med SFOklub.</li><li>• Aktiviteter med 3. årgangs drenge mhp teambuilding</li><li>• UUV : sundhed, krop og bevægelser aktiviteter bl.a. sund/usund mad</li></ul>			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arbejder med omstrukturering mhp arbejdsopgavefordeling</li><li>•</li></ul>			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Overnatning i 8. årg.</li><li>• 7. årgang: blå mandag er planlagt. Tur til Århus, som afsluttes med fælles spisning på Pizzeria.</li><li>• Charlotte kontakter H8 vedr. om de har brug for hjælp til arrangement</li><li>• H2 planlægger arrangement</li><li>• H5 biotur</li></ul>			

<b>PUNKT NR.: 2</b>	<b>Fraværs registrering</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: CO+DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Bestyrelsen har modtaget en henvendelse fra Stoholm skolebestyrelse vedr. registrering af fravær samt udmeldingen fra forvaltningen drøftes.			
<b>REFERAT:</b>	<b>Første udmelding er rullet tilbage, derfor ikke aktuelt mere</b>			

**Elevrådet deltager hertil**

<b>PUNKT NR.: 3</b>	<b>Kvalitetsrapport 2019</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: DO+ CO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	DO orienterer om kvalitetsrapporten hvori formandens beretning og den dialogbaseret aftale indgår.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dorthe orienterede.</b></li> <li>• <b>Formandens beretning lægges ud på AULA hjemmesiden til forældre</b></li> <li>• <b>Fremlægger beretning til skolebestyrelsesvalgmøde 17.3.</b></li> <li>•</li> </ul>			

<b>PUNKT NR.: 4</b>	<b>Budget og regnskab</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 20 min</b>	<b>Ansvarlig: DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Jf. årshjulet gives der en orientering til bestyrelsen om regnskab fra 19/20 samt budget 2020.			
<b>REFERAT:</b>	<b>Dorthe orienterer om budget 2020 og de overvejelser det giver. Bestyrelsen godkender regnskabet</b>			

<b>PUNKT NR.: 5</b>	<b>Skolebestyrelsesvalg forår 2020</b>	<b>Form: O+D</b>	<b>Tid: 25 min</b>	<b>Ansvarlig: CO+DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Gennemgang af procesplanen og bestyrelsens rolle drøftes. <a href="https://kommune.viborg.dk/Borger/Boern,-unge-og-familie/Skoler/Styringsgrundlag/Skolebestyrelse/Skolebestyrelsesvalg">https://kommune.viborg.dk/Borger/Boern,-unge-og-familie/Skoler/Styringsgrundlag/Skolebestyrelse/Skolebestyrelsesvalg</a>			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dorthe orienterer om tids- og procesplan</b></li> <li>• <b>Formandens beretning afholdes i forbindelse med valgmøde den 17.3 kl. 16:30</b></li> </ul>			

<b>PUNKT NR.: 6</b>	<b>Badning i forbindelse med idræt</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 20 min</b>	<b>Ansvarlig: CO+DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Punktet har været sat på dagsordenen, da der tidligere har været drøftet badning i forbindelse med idræt. Der ønskes drøftet, om der skal udfærdiges et princip og evt. processen for dette.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Punktet drøftes.</b></li> <li>• <b>Dorthe og Kirstine laver et udkast til et skriv som hhv. personale og bestyrelse drøfter og som derefter formidles ud til forældre. Punkt på næste bestyrelsesmøde.</b></li> </ul>			

<b>PUNKT NR.: 7</b>	<b>Eventuelt</b>	<b>Form: O</b>	<b>Tid: 5 min</b>	<b>Ansvarlig:</b>
<b>FREMSTILLING:</b>				
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Næste skolebestyrelsesmøde 5.3.</b></li> <li>• <b>Vedr. køleskabs rengøring er der pt kun ét navn på. Mind gerne forældre om det.</b></li> <li>• <b>Dorthe orienterer om Mercantecs tilbud om arrangementer</b></li> <li>• <b>Klassearrangementer på skolen er kun for den enkelte klasses/holds elever.</b></li> <li>• <b>Legeplads-projekt sættes på standby indtil august</b></li> </ul>			

Mødedatoer i skoleåret 2019/2020: 13.8; 4.9; 3.10, 5.11; 3.12; januar intet møde 5.2; 5.3; 15.4; 5.5.; 3.6; juli intet møde

## Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opfølgning på forventet regnskab</li><li>• De kommende forældre møder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet</li><li>• Høring skolebuskørsel</li><li>• Udsmykning af skolegård - søger Fonde etc. Skole-hjem-princippet revideres</li></ul>
September	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet</li><li>• Mål og indholdsbeskrivelse for SFO</li><li>• Høring styrelsesvedtægt</li><li>• Udsmykning af skolegård – søge Fonde etc.</li></ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevfravær status</li><li>• Kommende arrangementer</li></ul>
November	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opfølgning på forventet regnskab</li><li>• Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale -udsættes</li></ul>
December	<ul style="list-style-type: none"><li>• Julefrokost</li><li>• Badning (princip)</li><li>• Drøftelse af Dialogbaseret aftale, evt. budget</li></ul>
Januar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intet møde</li></ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år</li><li>• Badning</li><li>• Sammenhængsmodellen</li></ul>
Marts	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevfravær status</li></ul>
April	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opfølgning på forventet regnskab</li><li>• Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer</li></ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li></ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år</li><li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li><li>• Økonomi</li><li>• Inden mødet – formanden aflægger sin beretning</li></ul>
Juli	<ul style="list-style-type: none"><li>• Intet møde</li></ul>