



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Torsdag d. 6. september 2018
MØDETIDSPUNKT	18.30 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Charlotte, Stephen
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none">Deltaget i forældremøder. Fokuseret på principper og forældresamarbejdeTv-midt-Vest indslag om Karup skoles trafik politik. En dejlig positiv historie			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none">En opmærksomhed på farlig parkering på Østergade især om morgenenKommet godt i gang med skoleåret.I gang med at få malet facade ud mod skolegårdVedligehold af P-plads og økonomien i det.Ønske til forvaltning om skiltning mm på p-pladsMøde med bestyrelsen bag multibanen. Skolen sørger for affaldsindsamling. De forsøger at hverve flere medlemmer			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none">Flere anderledes dage: håndboldkaravanen for indskoling ,løb for cancerramte børn for hele skolenBogæderdag for hele skolen, fokus på læsningForbereder emneuge om værdisæt4. årg skal på "kend dit land tur" Hvolris her i kommunen; Naturcenter Amager; Rosenborg; Statens museum for kunst; DR s koncertsal; Den fynske landsbyHøsttema i SFO i septemberSFO og sundhedscenter samarbejde om madpakkeworkshop			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none">Haft første møde. Rosita formand. Matilde ny næstformand.Mange nye, brugt tid på at lære hinanden at kende.Kommer til at arbejde med "mini-byråd"Derudover fortsat kampagnen: Tal pænt om din skole.			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none">Intet nyt			

PUNKT NR.: 2	Velkomst til elevrådet og præsentation af bestyrelsen	Form: O	Tid: 20 min	Ansvarlig: PH
FREMSTILLING:	Dette skoleårs elevråd er nu valgt – der laves en præsentationsrunde. Derover udtræder Christiana og Birgitte indtræder i bestyrelsen.			
EVT. BILAG:				

REFERAT:	Dette skoleårs elevråd er nu valgt – der laves en præsentationsrunde. Derover udtræder Christiana og Birgitte indtræder i bestyrelsen.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PUNKT NR.: 3	Emneuge skolens værdisæt	Form: O+B+D	Tid: 15 min	Ansvarlig: SR
FREMSTILLING:	I uge 41 arbejder alle skolens elever og personale med skolens værdisæt, der gives en kort orientering om ugens indhold og logokonkurrence.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	Susanne fortæller om emneuges indhold samt om logokonkurrence			

Elevrådet deltager hertil

PUNKT NR.: 4	Forældremøder – forældresamarbejde	Form: O	Tid: 25 min	Ansvarlig: PH
FREMSTILLING:	Ved sidste møde talte vi om vigtigheden for børnenes trivsel, at der er et godt forældresamarbejde – status på forældresamarbejdet efter forældremøderne (i de enkelte afdelinger) og drøftelse/planlægning af det videre arbejde.			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Lavt fremmøde til forældremøde er en udfordring. Det er her der gives mange informationer på sådan en aften. Hvad med dem der ikke har hørt informationerne? • Hvordan får vi flere forældre til at komme til forældremøder og forældresamtaler? • Der var flest af de ”nyeste ” i afdelingerne. (0.; 4.; 7.) • Også nogle der ikke får læst kommunikation på intra. • Giv Do tilbagemelding hvis I får beskeder der ikke vedrører jeres barns årgang • Lidt brainstorm: • Kan det hjælpe at lave tilmelding til møderne? • Har man erfaringer andre steder fra? Birgitte kontakter skole og forældre • Kunne skolebestyrelsen lave en kampagne/happening i forbindelse med ferniseringen i uge 41 og værdiordenes betydning i forhold til forældres del i deres børns skoleliv. • En konkurrence? • Kunne der tænkes en form for logbog til uge 41 som kan danne baggrund for en snak i hjemmet om værdiordene? • Når der er møder kunne børnene skrive det i deres kontaktbog (den fysiske de har på mellemtrinnet) • Kunne der tænkes i et arrangement samtidig med møderne hvor børnene ”viser” et eller andet? • På næste møde laves igen en brainstorm over ideer til løsninger. 			

PUNKT NR.: 5	Opsamling på tilbagevendende traditioner	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: PH
FREMSTILLING:	Der laves en kort opfølgning – er der noget udvalgene ønsker at bestyrelsen skal være opmærksom på?			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Halloween torsdag 11.10. Svært at få kommunikeret ud til forældreråd. Mette henvender sig på kontoret hvis det fortsat driller • Årgangsfest fredag den 26.10 (Charlotte (tovholder)).Peter, Annemette hjælper med afvikling. 			

PUNKT NR.: 6	Revidering af mål og principper for skole-hjem samarbejdet på Karup skole	Form: O	Tid: 25 min	Ansvarlig: PH+DO
FREMSTILLING:	Der ønskes en revidering af princippet.			
EVT. BILAG:	Se principper på forsiden af intra – under skolebestyrelse – principper			
REFERAT:	<p>Det skal være forældre, der har lyst til klasserådsarbejdet der vælges.</p> <p>Obs at der kan komme nye forældre til der også har lyst. Obs på at nye bliver ”lukket godt ind i flokken” til arrangementer.</p> <p>Der laves et udkast til revidering af princippet mht det, der handler om hjemmeholdsforældrerådet. (Birgitte, Annemette og Dorthe)</p>			

PUNKT NR.: 7	Kost og vægt	Form: O+D	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO + SR
FREMSTILLING:	Der gives en orientering om baggrund og indsatser i forhold til kost.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	<p>Vægt er et indsatsområde for sundhedsplejen i området.</p> <p>Vi oplever madpakker der er fyldt med snacks</p> <p>Der har været en madpakke workshop i indskoling, hvor børn kunne smøre madpakke sammen med forældre.</p> <p>DO spørger ind til forvaltningen om der kan bevilliges noget økonomi i forhold til en forebyggende indsats på skolen.</p> <p>Obs på alternativer til mad i SFO-klub</p> <p>Evt. kontakte ROS og julemærkehjem mhp inspiration</p>			

PUNKT NR.: 8	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Der er kommet invitation til skole og forældres landsmøde. Birgitte videresender til Pia. • 			

Mødedatoer i skoleåret 2018/219: 8/8, 6/9, 2/10, 1/11, 8/11, 4/12, (januar intet møde), 5/2, 6/3, 4/4, 7/5, 6/6 (juli intet møde)

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Lovgivning omkring bestyrelsesarbejdet kommende forældremøder • De kommende forældremøde – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet • Høring skolebuskørsel
September	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Implementering af principper fx forældresamarbejde
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status • Udsmykning af skolegård - søge Fonde etc.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale
December	<ul style="list-style-type: none"> • Julefrokost • Drøftelse af Dialogbaseret aftale
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status
April	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år, • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde

