



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Torsdag d. 7. juni 2018
MØDETIDSPUNKT	18.30 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	De kommende bestyrelsesmedlemmer er inviteres med – og deltager under punktet konstituering af bestyrelsen
FRAVÆRENDE	Elevrådet,
REFERENT	Susanne

Da det er sidste møde inden sommerferien, serveres der en bid mad i forbindelse med mødet

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	- Tina introducerede for de kommende bestyrelses medlemmer lidt om det kommende arbejde. - Dette er Tina s sidste møde. Opfordrer til at bestyrelsen arbejder videre med bl.a. asfalttryk i stor skolegård. - Kommet henvendelser vedr. Brug af multibane. Ikke skolens ansvar. - Deltaget i dialogmøde med kommunen. De var interesserede i vores organisering. Det var en positiv oplevelse og de var meget lydhøre, og ville gerne høre vores behov.			
...FRA LEDELSEN	- Afslutte skoleår - Kommende skoleårs planlægning - Ansættelser			
...FRA PERSONALET	- Indskoling og mellemtrin: optaget af at lave gode AI hold efter ferien. Kigge ind i dannelse af faghold. Været på lejre - Indskoling: snapsting tirsdag og onsdag i uge 25 - Mellemtrin sportspraktik i Viborg. 4. årg. skal i efteråret deltage i projekt "kend dit land" - Udskoling: eksamen, kommende 7. klasser.			
...FRA ELEVERNE	- Kampagne plakater hængt op: tal pænt om din skole - Høvdingeboldturnering planlægges			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	- Afslutning for 9. årg. i spejderhytten - H1 overnatning. Gik godt. Var i 18 a-b. En ide kan være at det er først på skoleåret - Der skal en indsats til efter ferien for at få mere gang i forældrerådene.			

PUNKT NR.: 2	Revidering af lektieprincip	Form: O+D+B	Tid: 5 min	Ansvarlig: SR
--------------	-----------------------------	-------------	------------	---------------

FREMSTILLING:	Fremlæggelse af principper, drøftelse og endelig godkendelse - fremsendes snarest.
REFERAT:	• En drøftelse af lektie princip og baggrunden for det. • Princippet er godkendt. Der kommer til at stå :Evalueres løbende og minimum hvert andet år

PUNKT NR.: 3	Høringssvar - økonomi	Form: O	Tid: 20 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Som tidligere orienteret sendes budgettet hermed i høring. Jeres MED-udvalg og bestyrelser har perioden 29. maj til 10. juni 2018 til høringen. Vedhæftet denne mail er budgethæftet samt en skabelon til høringssvaret, som I venligst bedes benytte.			
EVT. BILAG:	  Budget 2019-2022 Skema til høringssvar for Børn- og Ungeombudgetforslag 2019-2			
REFERAT:	Budgetrammen er nedskrevet. Der er bagvedliggende tal vi ikke kender (bl. A færre flygtningebørn og faldende elevtal) så svært at gennemskue hvilken betydning det vil få. Vi er ikke meget for "grønthøster-metoden" Dorthe laver et udkast til høringssvar, som rundsendes til gennemsyn og evt. kommentering.			

Elevrådet deltager hertil

PUNKT NR.: 4	Værdigrundlag og Drop mop	Form: O+D+B	Tid: 20 min	Ansvarlig: TR+ DO+SR
FREMSTILLING:	Blev drøftet på sidste møde og der laves de sidste justeringer på dette møde			
EVT. BILAG:	Fremsendes snarest.			
REFERAT:	• Værdisættet er godkendt. Der skal arbejdes med værdisættet med børnene i det nye skoleår. • Antimobbestrategi er godkendt med små justeringer: for neden skrives godkendt og revideres. Klasselærer ændres til kontaktlærer/kontaktpædagog.			

PUNKT NR.: 5	Evaluerings af skolens struktur med AI.	Form: O+D	Tid: 10 min	Ansvarlig: SR+DO
FREMSTILLING:	Der ønskes lavet en evaluering af strukturen, med henblik på den fortsatte udvikling.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	Der laves et spørgeskema vedr. evaluering af AI, som sendes til forældre på mandag. 14 dages svarfrist. Drøftelse af forskellige udfordringer omkring fx fødselsdage, forældresamarbejde mm Hvad kan vi som bestyrelse gøre for at understøtte det gode sammenhold på holdene? Kan børnene inddrages og komme med ideer til arrangementer? Ide: Minieleverråd i indskolingen?			

PUNKT NR.: 6	Konstituering af den kommende bestyrelse	Form: O+D+B	Tid: 20 min	Ansvarlig: TR
---------------------	---	--------------------	--------------------	----------------------

FREMSTILLING:	Bestyrelsen konstituerer sig.
EVT. BILAG:	
REFERAT:	Formand: Pia Næstformand: Charlotte Øvrige: Peter, Anne Mette, Christina, Mette, Stephen Jette, Pam og Birgitte: suppleant - Opgaverne løftes i flok.

PUNKT NR.: 7	Indsatsområder det kommende år	Form: O+B+D	Tid: 10 min	Ansvarlig: TR+DO
FREMSTILLING:	Jf. årshjulet laves den en plan for indsatsområder, det kommende skoleår.			
EVT. BILAG:				
REFERAT:	Vi har revideret mange principper, disse skal implementeres Søge fonde/midler til fx asfalttryk i skolegården. Eller til bus til Djurs Sommerland for skolepatrulje, legepatrulje. Endnu bedre branding af skolen (avisen, facebook) Samarbejde med erhvervslivet Fokus på trivsel og læring. Forældresamarbejde Do og Pia laver udkast til årshjul til næste gang (også de lovmæssige ting)			

PUNKT NR.: 8	Fastlæggelse af mødestruktur det kommende skoleår	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: TR + DO
FREMSTILLING:	Der foreslås samme struktur som i dette skoleår med møde skiftevis onsdag og torsdag i den uge af måneden.			
REFERAT:	Der skiftes mellem tirsdag, onsdag og torsdag.			

PUNKT NR.: 10	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	- Afstemning af, hvor meget bestyrelsen skal tage med som oplæg til første forældremøde. Nogle af punkterne tages fælles personale/bestyrelse. Det drøftes på næste møde. - Halloween. Mette hjælper Jette. - Næste møde onsdag 8.8.18 - Der tages billeder af nye bestyrelsesmedlemmer			

Forslag til emner: Det gode forældresamarbejde, fokus på klasseforældreråd og deres betydning for trivsel, børnefødselsdag, asfalttryk, elevfravær

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	Opfølgning på forventet regnskab, Lovgivning omkring bestyrelsesarbejdet bestyrelsesarbejdet
September	Planlægning af forældre-traditioner
Oktober	
November	Opfølgning på forventet regnskab
December	- Julefrokost - Drøftelse af Kvalitetsrapport, elevfravær status
Januar	Intet møde
Februar	Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år
Marts	
April	Opfølgning på forventet regnskab
Maj	Kommende skoleår – tanker bag planlægning herunder skemaer.

	• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år, høringssvar
Juli	• Intet møde