



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	Onsdag d. 04.09.19
MØDETIDSPUNKT	19.00 – 21.00 i Caféen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 20 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	• <u>Evaluering af forældremøderne:</u> Udskoling: • Mangler fagligt indhold i forhold til, hvordan man som forælder derhjemme kan støtte op om børnenes læring • Datoer for arrangementer fyldte meget, kan sendes ud på intra • Mellemtrin: • Rigtig sjovt, at det var børnene der præsenterede små oplæg. De store hjalp de små. Kan have forskellige fokus områder/temaer for hvert år. • Man kunne have børnene med i snakken om fødselsdage og aktiviteter. • Børnene kunne på forhånd have lavet en ønskeseddel med fx 4 ønsker til arrangementer. • Indskoling: • Flot fremmøde. • Konkret og præcist. Godt med faghold først og god tid på hjemmehold • I nogle klasser svært at få nogen til at melde sig til forældreråd. • Et forslag fra et hjemmehold om at skolebestyrelsen står for flere årgangsarrangementer. Skolebestyrelsens holdning er at Basen for indskoling og mellemtrin er aldersintegrerede hold, og derfor er fokus på arrangementer i det regi, jf. princip. DO laver et udkast til svar til forældrene. Kan skolebestyrelsen hjælpe med at sparke i gang på de hjemmehold, hvor det er svært? Kunne der på forældremøderne være et oplæg fx om hvor vigtigt det er for klassefællesskabet, at forældrene bakker op om fx arrangementer			
...FRA LEDELSEN	• Daglig drift • Buskørsel • Kommende arrangementer • Spændt på kommende budget. Kommer nok noget forsinket. • Ny skolepsykolog			

	• Personaleinfo
...FRA PERSONALET	• Løb for cancerramte børn, alle børn på skolen • Indskoling anderledes dage: • Håndbold karavanen • Badminton karavanen • Drengene idræt • Afprøve at lave ugeplaner i intra, så forældre kan følge med • Mellemtrin: • Kend dit land tur til Viborg og KBH • Bio • Naturvidenskabs dag • Udskoling : • Skills • Uddannelses messe • Koncert • Har en harmonisk udskoling, måske pga. alle børn har været i AI hold. Lettere at få nye ind. De yngste i afdelingen ikke så bekymrede for at komme i ny afdeling, fordi de kender "de store". • Hele skolen på udflugt til Tange i næste uge. • SFO: • Optaget af at få skabt rutiner i ny hverdag. Lavet aktivitetsplan ud fra de ugentlige aktiviteter: mandag: udeliv; tirsdag: skolesport og krea; onsdag: krea; torsdag cykel og snack dag; fredag: spilledag
...FRA ELEVERNE	• Mads er ny repræsentant i elevrådet (næstformand) • Talt om indretning af PLC i alle klasser i udskoling. • Skal til "byrådsdag" for elevråd
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	Intet nyt

PUNKT NR.: 2	Høring – styrelsesvedtægt	Form: O+D+B	Tid: 20 min	Ansvarlig: DO+CO
FREMSTILLING:	Børne- og Ungdomsudvalget har godkendt udkastet til den reviderede udgave af styrelsesvedtægten og bilaget til styrelsesvedtægten på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 13. august 2019. Derfor vil vi bede jer om at tage udkastet til den revideret udgave af styrelsesvedtægten og bilaget til styrelsesvedtægten med til udtalelse i jeres skolebestyrelser. Link til sagsfremstillingen: https://kommune.viborg.dk/Politik/Dagsordener-og-referater/Dagsordner-og-referater-fra-byraad-udvalg-raad-naevn-2018til2021/Boerne-og-Ungdomsudvalget/2019/8/Moede201908131215#7 Svarfristen er den 3. oktober til Anders Steensig.			
EVT. BILAG:	 Bilag til styrelsesvedtægt - FFolkeskolen aug 19.  Styrelsesvedtægt -			
REFERAT:	Birgitte laver et udkast til svar.			

PUNKT NR.: 3	Mål og indholdsbeskrivelse for SFO	Form: O+D+B	Tid: 25 min	Ansvarlig: SR
FREMSTILLING:	Der fremlægges et forslag til Mål og indholdsbeskrivelse for SFO			
REFERAT:	Der laves en endelig godkendelse næste gang.			

PUNKT NR.: 4	Princippet for skole - hjemssamarbejdet	Form: O+D+B	Tid: 5 min	Ansvarlig: CO+DO
FREMSTILLING:	Princippet blev drøftet på sidste møde og ønskes nu endelig besluttet.			
REFERAT:	Dorthe laver et udkast til en "trimning" af princippet, så det passer bedre til virkeligheden. Det tages på næste møde			

PUNKT NR.: 6	Parkeringspladsen – udsyn	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Der opleves dårligt udsyn fra skolens p-plads, skolens bestyrelse orienteres om tilbagemeldingen fra forvaltningen.			
REFERAT:	Forvaltning har kigget på det og vil bl.a. sløjfe nogle parkeringsbåse og lave ny skiltning bl.a. om at det er skolens p-plads.			

PUNKT NR.: 7	Projekt skolegård	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: CO
FREMSTILLING:	Der laves en opfølgning på projektet – skal der nedsættes en ny arbejdsgruppe?			
REFERAT:	Arbejdsgruppe: Jette, Charlotte, Dorthe, Birgitte. Inddrage fritidsvejledere.			

PUNKT NR.: 8	Arr. i november for børn og forældre	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: KM+DO
FREMSTILLING:	I forbindelse med en emneuge i november laves et arr. for børn og forældre. Der gives en orientering om projektet og bestyrelsesrolle aftales.			
REFERAT:	Orientering om emneuge og skolefest. Emnet er miniby. Skolefest den 14.11 Børnehaven er inviteret til at deltage en af dagene. Hvad kunne være bestyrelses opgave ind i det? Finde forældre der evt. kan stå for salg i en bod. Skoledagens længde ændres så alle har fri 13:15			

PUNKT NR.: 9	Opfølgning på ændringer i trafikfarlige veje	Form: O+D+B	Tid: 7 min	Ansvarlig: CO
FREMSTILLING:	Opfølgning på drøftelser fra sidste møde samt brev, hvori bestyrelsen udtrykker sin bekymring for de varslede ændringer. Forældre på skolen er via forældrebreve blevet orienteret om bestyrelsens bekymring for ændringen.			
REFERAT:	Orientering om status.			

PUNKT NR.: 10	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig:
FREMSTILLING:				
REFERAT:	Der er søgt og fået penge fra Nordea-fonden til indkøb af undervisningsmaterialer. En drøftelse af skole/hjem samtaler og tidspunktet for afholdelse af disse.			

	• Forsikring af egen pc i skolen? Egne ting er egen forsikring. Spørg i eget forsikringsselskab • Badning i skoletid: Badning er en del af idrætsundervisningen. Der er afsat tid til badning, og drenge og piger bader adskilt. Overvejelser om der skal laves et "princip" vedr. badning
--	---

Mødedatoer i skoleåret 2019/2020: 13.8; 4.9; 3.10, 5.11; 3.12; januar intet møde 5.2; 5.3; 15.4; 5.5.; 3.6; juli intet møde

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	• Opfølgning på forventet regnskab • De kommende forældremøde – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet • Høring skolebuskørsel • Udsmykning af skolegård - søger Fonde etc. Skole-hjem-princippet revideres
September	• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Mål og indholdsbeskrivelse for SFO • Høring styrelsesvedtægt • Udsmykning af skolegård – søge Fonde etc.
Oktober	• Elevfravær status • Kommende arrangementer
November	• Opfølgning på forventet regnskab • Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale
December	• Julefrokost • Drøftelse af Dialogbaseret aftale, evt. budget
Januar	• Intet møde
Februar	• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år
Marts	• Elevfravær status
April	• Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tanker bag planlægning herunder skemaer
Maj	• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår
Juni	• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi • Inden mødet – formanden aflægger sin beretning
Juli	• Intet møde