



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	03.04.24
MØDETIDSPUNKT	18.30 – 20.00 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Elo, Vita, eleverne
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	Intet nyt			
...FRA LEDELSEN	- Planlægger Royal run 4.6. kl. 10:00 i samarbejde med Plejehjemmet og andre aktører fra byen - Søger Villumfond om udendørs musikområde - Skoleårets planlægning. Fagfordeling, årskalender, mm - Økonomi - Mulighed for Røde kors lejr 7-13 år. Puls skole. Sommerferiepas. - Robotdag i Odense for 8.kl kombineres med lejrskole- med overnatning på vandrehjem og besøg i H.C. Andersens hus - Påskebrev til forældre. - Påskepasning i Karup SFO sammen med Frederiks og Hald Ege SFO			
...FRA PERSONALET	- SFO/SFOklub: - Krea påsketing. - Planlægger årgangsfester - I dag 3.kl til sæbekasseløb. Der blev givet gas. Afventer hvilken placering de har fået (de tror det er gået godt) - SFOklub haft mad og spilleaften. - Klubben arbejder på mere samarbejde med Frederiks SFOklub - Indskoling: 1.kl naturvidenskabernes hus. 3.kl klar til skaktturnering med Frederiks skole. - I biografen - affaldsindsamling denne uge. - Mere udendørs undervisning i takt med at vejret bliver bedre. - Mellemtrin gør klar til musical. - Mette og Kirstine været på inspirerende Lær fest-messe i dag - Nyt TEC fodboldbord til skolegården+ puder til pudrum i SFO .			
...FRA ELEVERNE	Planlægger fællesskabsdag og høvdingebold			

...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	• Diskofest i 1.kl			
PUNKT NR.: 2	Økonomi	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Der gives en orientering til bestyrelsen om skolens økonomi og prioriteringer.			
REFERAT:	• DO orienterer om økonomi. • Drøftelse af, hvordan vi kan få de gode historier ud.			
PUNKT NR.: 3	Høring – behovsanalyse skoleveje	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: KM, KS, SR og DO
FREMSTILLING:	Viborg Kommune har fået udarbejdet en behovsanalyse for skolevejene til kommunens folkeskoler. Analysen har fokus på skoleveje mellem skole og boligkvarterer indenfor bygrænsen i den by, hvor skolen er placeret. For skoler i Viborg by er det indenfor skoledistriktsgænsen. Der er opstillet op til 8 projekter for hver skole på baggrund af besigtigelser, trafiktællinger samt uheldsdata. Projekterne 1-3 er opstillet i prioriteret rækkefølge, mens de resterende ikke er prioriteret. Teknisk Udvalg blev på mødet den 29. januar 2025 præsenteret for behovsanalysen, hvor udvalget besluttede at analysen skal sendes i høring hos skolebestyrelserne. Nogle af projekterne er allerede helt eller delvist besluttet til udførelse, hvilket fremgår ved de enkelte projekter. De øvrige projekter indgår i de årlige prioriteringer af puljemidler. Kommunen vil gerne bede jer gennemgå listen for jeres skole på et skolebestyrelsesmøde og komme med eventuelle bemærkninger, som efterfølgende sendes til Sara, Trafik og Veje på mail smkje@viborg.dk senest 1. maj 2025. Har I ikke mulighed for at drøfte analysen på et skolebestyrelsesmøde inden 1. maj, bedes I give besked herom, samt hvornår I forventer at drøfte analysen. Trafiksikkerhed er vigtig, hvorfor det er afgørende, at hver enkelt skole har fokus på adfærd blandt forældre, elever og ansatte, da kommunen kun kan lave rammerne. På den måde kan vi hjælpe hinanden med at gøre skolevejene mere sikre.			
REFERAT:	Skolebestyrelsen ønsker flg. projekter prioriteres: projekt 7, projekt 4, projekt 5 og projekt 3.			
PUNKT NR.: 4	Forældreråd – og aktiviteter	Form: O+D+B	Tid: 20 min	Ansvarlig: KM, KS, SR og DO
FREMSTILLING:	Der er meget forskelligt fra årgang til årgang hvordan forældrerådene arbejder/hvilke aktiviteter, der laves for at støtte op om klassefællesskabet. Bestyrelsen drøfter om de kan gøre noget for at hjælpe forældrerådene. Se også ldekatalog på skolens hjemmeside.			
REFERAT:	Udsættes			

PUNKT NR.: 5	Skoleårets planlægning	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Status på elevindskrivning og antal elever/klasser på skolen mm. Juniormesterlærer, valgfag, skolens timebank oa.			
REFERAT:	Vi har flere årgange, hvor der er usikkerhed, om der er en eller to klasser efter ferien. Fra næste år kan tilbydes juniormesterlære i 8 og 9.kl. Valgfag lokalt samt tilbud i Viborg. Timebank timer til at løfte de 10% svageste børn.			

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: EB
FREMSTILLING:				
REFERAT:	• Vita udtræder af skolebestyrelsen til ferien, da hun ikke har børn på skolen næste skoleår. Der skal afholdes ekstraordinært valg. • Skolen 70 år til efteråret. Der er tanker om emneuge i den forbindelse.			

Mødeplan for skoleåret 2024/2025: 28. aug., 12. sep., 8. okt., 6. nov., 5. dec., 4. feb., 5. marts, 3. april, 6. maj og 17. juni (ændringer kan forekomme).

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	• Årshjul – drøftelse • Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt, • De kommende forældremøder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg • Evt. Høring skolebuskørsel – kan ske pr. mail • Årgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes samt fastsættelse af datoer • Revidering af principper
September	• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Forsat revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab • Lærernes dag 5. okt.
Oktober	• Elevfravær forpligtigelse, indsats og status • Indholds- og handleplan SFO • Fremtidens Folkeskole • Kommende arrangementer - opfølgning • Revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab
November	• Opfølgning på forventet regnskab • Revidering af principper • Bestyrelsens beretning • Emneuge i februar
December	• Julefrokost • Undervisningsmaterialer (udsættes til februar) • Økonomi 2024 – budget 2025 • Revidering af principper
Februar	• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år • Undervisningsmaterialer • Revidering af principper
Marts	• Elevfravær status – udsættes til maj • Økonomi - udsættes • Revidering af principper

April	• Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tanker bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer – omkonvertering mm • Revidering af principper
Maj	• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Revidering af principper • Elevfravær – flyttet fra marts
Juni	• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi • Revidering af principper
Juli	• Intet møde