



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	06.05.24
MØDETIDSPUNKT	18.30 – 20.00 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Kristian og Lisa, elevrådet
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 15 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	Møde med Børne og Ungeudvalget: En fra Morsø kommune fortalte om, hvordan de arbejder med at skabe deltagelsesmuligheder for alle ind i almen skole. Søren Aakjær fortalte om tilfredshedsundersøgelse. Om skolebestyrelsens arbejde ind i arbejdet med folkeskolens kvalitetsprogram.			
...FRA LEDELSEN	- Optaget af næste skoleår. - Møde med kommende forældre - Fagfordeling - Elevtrivselsundersøgelse - Afgangsprøver - Sidste skoledag den 15.5. 8.kl til madkundskabs prøve - Lokalt Royal side run den 4.6. - Ny medarbejder start 15.5. - Lejrskole 8.kl i Odense den 8. og 9. maj			
...FRA PERSONALET	- Indskoling: træner til royal run - Forbereder snapsting - Koncert 2.kl for forældre 3.kl klaverkoncert i Viborg i næste uge - Mellemtrin: musical - Udskoling: 8.kl projekt og lejrskole 7. kl. i forældre praktik - SFO: fritterfestival 2.og 3.kl den 8.5. - Haft årgangsfest for hhv. 0 og 3.kl - Klub: 3 kl. på besøg i klub om mandagen. - Vandt sæbekasseræs. Modtaget pokal.			
...FRA ELEVERNE	- Forbereder høvdingebold - Arrangerede fællesskabsdag			

...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	Planlagt picnic i 0.kl
------------------------	--

PUNKT NR.: 2	Elevfravær og trivsel	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: DO +SR
FREMSTILLING:	Der gives en orientering til bestyrelsen om data ift. elevfravær, hvordan der arbejdes med dette kommunal og lokal. Derudover gives en orientering om data i den Nationale trivselsmåling samt hvordan der arbejdes med dette. Bestyrelsen drøfter om de vil lave tiltag ift. trivsel.			
REFERAT:	Dorthe orienterer om data om elevfravær, samt om den nationale trivselsmåling. Vores Trivsel følger landsgennemsnittet. Hvert klasseteam kigger ind i data og aftaler hvordan de kan arbejde videre udfra data.. Næste skoleår fortsat sat tid af til trivselssamtaler.			

PUNKT NR.: 3	Forældreråd – og aktiviteter	Form: O+D+B	Tid: 20 min	Ansvarlig: KM, KS, SR og DO
FREMSTILLING:	(Dette punkt er udsat fra sidste møde) Det er meget forskelligt fra årgang til årgang hvordan forældrerådene arbejder/hvilke aktiviteter, der laves for at støtte op om klassefællesskabet. Bestyrelsen drøfter om de kan gøre noget for at hjælpe forældrerådene. Se også Idekatalog på skolens hjemmeside. Hvordan "sælger" vi forældrerådene og opgaven i disse? Traditioner: Picnic ved by-festen og løbet, Halloween (evt. fastsættelse af dato), hvem gør hvad? Forældremøder næste år – hvad er det vigtigt, der vægtes og skal der laves en præsentation af bestyrelsens arbejde?			
REFERAT:	Drøftelse af: Kan vi arbejde mere ind i at få tilslutning til klassearrangementer. For nogle klasser har der været mange fritidsarrangementer, så man ikke har kunnet finde ledige datoer til klassearrangement. Hvad skal til for at få opbakning: fx er der gode erfaringer med, at det er for hele familien. En ide at sige til forældreråd at bestyrelsen gerne vil deltage på deres første møde for at hjælpe ind i det. Eller indkalde forældreråd til fælles møde. En ide at skolebestyrelsen kommer med en "pakke", der beskriver det første arrangement. Sætte forventninger lavt. Inddrage Kristian ny SSP medarbejder. Halloween forslag onsdag den 29.10 og torsdag den 30.10.			

PUNKT NR.: 4	Suppleringsvalg til skolebestyrelsen	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Der følges op på processen – se tidligere udsendt procesplan – samt aftales det næste skridt.			
REFERAT:	Pt. 2 henvendelser. Tidsplan udsendt. Der mangler én kandidat. Elo spørger ud.			

PUNKT NR.: 5	Ændringer af styrelsesvedtægten - høring	Form: O+D+B	Tid: 5 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<u>Udtalelse om ændring af styrelsesvedtægten for folkeskolerne</u> På mødet den 30. april behandlede Børne- og Ungdomsudvalget forslag om ændring af folkestyrelsens styrelsesvedtægt med virkning fra den 1. august 2025. Det fremgår af folkeskolelovens § 41, at styrelsesvedtægten kun kan ændres efter høring af skolebestyrelserne, og at vedtægten fastsættes af kommunalbestyrelsen. Udvalget besluttede at sende forslaget til udtalelse i skolebestyrelserne fra den 30. april til den 20. maj. Skolebestyrelsernes udtalelser behandles på møde i Børne- og Ungdomsudvalget den 4. juni og derefter i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. I styrelsesvedtægten er sammensætning og valg af skolebestyrelser beskrevet. Da Fjordklyngeskolens afdeling Ulbjerg og den samdrevede institution Møllebakken nedlægges den 1. august 2025, skal beskrivelsen af skolens bestyrelse rettes i vedtægtens §1 stk. 1 og § 2 stk. 1. Fællesbestyrelsen har hidtil bestået af 9 forældrerepræsentanter. Fra den 1. august 2025 vil bestyrelsen bestå af 7 forældrerepræsentanter som på de øvrige almene skoler. I bilag findes forslag til ændret styrelsesvedtægt og en tilrettet udgave. Til orientering tilrettes bilaget til styrelsesvedtægten også. Bilaget til folkeskolens styrelsesvedtægt kan ændres uden forudgående høring af skolebestyrelserne, og bilagene er derfor udelukkende vedlagt til orientering. Bilag er vedlagt.			
REFERAT:	Ingen kommentarer			

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: EB
FREMSTILLING:				
REFERAT:	• Winnie fortæller, at der har været generalforsamling i byforum • Stadig problemer på parkeringspladsen at der køres mod ensretning, samt parkeres på tværs ved aflæsning mm • Royal run for alle i byen den 4.6.25.			

Mødeplan for skoleåret 2024/2025: 28. aug., 12. sep., 8. okt., 6. nov., 5. dec., 4. feb., 5. marts, 3. april, 6. maj og 17. juni (ændringer kan forekomme).

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	• Årshjul – drøftelse • Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt, • De kommende forældremøder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg • Evt. Høring skolebuskørsel – kan ske pr. mail • Årgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes samt fastsættelse af datoer • Revidering af principper
September	• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Forsat revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab

	• Lærernes dag 5. okt.
Oktober	• Elevfravær forpligtigelse, indsats og status • Indholds- og handleplan SFO • Fremtidens Folkeskole • Kommende arrangementer - opfølgning • Revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab
November	• Opfølgning på forventet regnskab • Revidering af principper • Bestyrelsens beretning • Emneuge i februar
December	• Julefrokost • Undervisningsmaterialer (udsættes til februar) • Økonomi 2024 – budget 2025 • Revidering af principper
Februar	• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år • Undervisningsmaterialer • Revidering af principper
Marts	• Elevfravær status – udsættes til maj • Økonomi - udsættes • Revidering af principper
April	• Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer – omkonvertering mm • Revidering af principper
Maj	• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Revidering af principper • Elevfravær – flyttet fra marts
Juni	• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi • Revidering af principper
Juli	• Intet møde