



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	09.08.26
MØDETIDSPUNKT	18.00 – 19.30 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Kim, Winnie og Christian
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	- Kursus v. skole og forældre On-boarding for skolebestyrelser. Især godt for nye medlemmer. Slideshow deles med bestyrelsen, når det kommer. + socialt samvær			
...FRA LEDELSEN	- Opstart nyt skoleår - Indsatser i klasser, arrangementer. - Besøg af fritidsjobskonsulent vedr. Fritidsjob til unge. Evt. muligheder for hjælp til at finde virksomheder - Understøtte lærere og pædagogers arbejde			
...FRA PERSONALET	- Indskoling: håndboldkaravanen. - Mellemtrin: tur til Kongenshus hede i næste uge - Udskoling: naturvidenskabernes hus med 9.kl - Brobygning mm - Kigger ind i emneuge - SFO: - Indkøring af nye børn og voksne - Uge 42 ture ud af huset - Høstfest 22.10. - Indretning SFO: nye møbler/nye legemiljøer - Klub: - Pænt fremmøde af børn - Ny indretning/nye møbler - Mad og spille aften planlægges			
...FRA ELEVERNE	- Formand Anna og næstformand: Frederik - Snakket ind i elevrådets arbejde - Søgt penge til elevrådsdagen. Indkøbt "legekegle" + microbølgeovn til udskoling - Planlægger byrådsdag			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	- Forældreråd valgt i alle klasser - Der tilføjes links mm i materialet til forældre. Planer om et onlinemøde for forældreråd.			

	• Der er flere klasser, der allerede har booket SFO til arrangementer i den kommende tid. • 3.kl lejrskole næste uge i Kompedal • Forældre der planlægger halloween (Kennet og Niels) vil inddrage 7.kl • 6.kl planer om et SSP-møde. • Gode drøftelser på forældremøder bl.a. om børns færden på de sociale medier; el-løbehjul mm •
--	--

PUNKT NR.: 2	Opsamling på bestyrelsens aktiviteter	Form: O+D+B	Tid: 30 min	Ansvarlig: arbejdsgr., DO
FREMSTILLING:	Kursus for skolebestyrelser d. 3. sep. Materialet til forældre v. arbejdsgruppen Lærerens Dag/personalets dag 5. okt. Halloween 28 og 29. okt. Forældremøder Fernisering d. 12. nov.			
REFERAT:	- Kursus for skolebestyrelser d. 3. sep. Se ovenfor - Materialet til forældre v. arbejdsgruppen. Udsættes til næste gang - Lærerens Dag/ personalets dag 5. okt. Søren er tovholder. - Halloween 28 og 29. okt. Se ovenfor - Forældremøder. Obs udskoling hvor der ikke var skolebestyrelsesrepræsentant med - Fernisering/skolefest d. 12. nov. Forældre hjælper i kaffeboder. Skolebestyrelsesrepræsentanter hjælper, hvis der opstår behov.			

PUNKT NR.: 3	Revidering af trafikpolitik	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Viborg kommune – SSP har lavet et forældrebrev om el-cykler og el-løbehjul. Der ønskes en revidering af Trafikpolitikken på AULA, så den passer med de kommunale anbefalinger.			
REFERAT:	- Tilpasse skolens trafik-politik med dokumentet om el-løbehjul. Dorte laver et udkast og sender rundt. - Evt. trafik happening. - Der laves en borgerhenvendelse vedr. pile for ensretning på p-pladsen			

PUNKT NR.: 4	Økonomi	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	Orientering om skolens økonomi og prioriteringer			
REFERAT:	Dorte orienterer om økonomien			

PUNKT NR.: 5	Undervisningsmaterialer og fornyelse i SFO	Form: O+D	Tid: 7 min	Ansvarlig: DO og KM
FREMSTILLING:	Give bestyrelsen et indblik i div. undervisningsmaterialer, som bliver anvendt i undervisningen – herunder nye analoge materialer. Derudover rundvisning i SFO ift. ny indretning/legemiljøer.			

REFERAT:	Kirstine fortæller om nye undervisningsmaterialer, bl.a. dansk læsebøger og arbejdsbøger i indskoling; samt nye danskbøger på mellemtrinnet. Rundvisning i SFO.
-----------------	--

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:				
REFERAT:	• Drøftelse af brug af telefoner i undervisningen.			

Mødeplan for skoleåret 2026/2027: kursus for skolebestyrelser d. 3. sep. kl. 17.00 – 19.00 – og efterfølgende hygge (Elo har booket bord), 7. sep., 6. okt., 18. nov., 14. dec., 2. feb., 18. marts., 12. april 26. maj, 7. juni (ændringer kan forekomme).

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	• Årshjul – drøftelse • Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt, • De kommende forældremøder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg • Evt. Høring skolebuskørsel – kan ske pr. mail • Årgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes samt fastsættelse af datoer • Revidering af principper
September	• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Forsat revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab • Lærernes dag 5. okt.
Oktober	• Elevfravær forpligtigelse, indsats og status • Kommende arrangementer - opfølgning • Revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab – udsættes
November	• Opfølgning på forventet regnskab • Revidering af principper • Bestyrelsens beretning
December	• Julefrokost • Undervisningsmaterialer (udsættes til februar) • Økonomi 2024 – budget 2025 • Revidering af principper
Februar	• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år • Undervisningsmaterialer • Indholds- og handleplan for SFO (er udsat pga. ny skabelon) • Revidering af principper
Marts	• Elevfravær status – udsættes til maj • Økonomi - udsættes • Revidering af principper
April	• Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tanker bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer – omkonvertering mm • Revidering af principper
Maj	• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Revidering af principper • Elevfravær – flyttet fra marts
Juni	• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi • Revidering af principper • Picnic og by-løb fordeling af opgaver

Juli	• Intet møde
------	--