



Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	15.05.24
MØDETIDSPUNKT	18.00 – 20.00 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Vita
REFERENT	SR

DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none">• Bestyrelsen bakker op om læserbrev fra alle skolebestyrelser.• Deltaget i dialogmøde med det politiske udvalg.• Elo blevet interviewet til avisen vedr. den økonomiske situation på folkeskoleområdet• Der rundsendes en opfordring fra bestyrelsen til at deltage i demonstration på onsdag.			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none">- Økonomi. Budgetoverskridelser 30 mil på skoleområdet i kommunen- Planlægning næste skoleår- Afgangsprøver.- Understøtte dagligdagen.- Opdatere medarbejdere på situationen.- Indvielse af den sammenhængende indsats K/K 25.5.24.			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none">• <u>SFO/klub</u>:• Fritter-festival med andre SFOer i kommunen• Sæbekasseløb 3.kl med Frederiks og Hald Ege skole• Pædagogerne vil gøre klubben mere attraktiv og inddrager børnene via børnemøder• Årgangsfest for 0. i dag.• <u>Indskoling</u>:• Affaldsindsamling.• <u>Mellemtrin</u>• Musical.• 4.kl læseklasse-afslutning.• 5 og 6 får forløb med at sanke urter og efterfølgende lave mad af det.• <u>Udskoling</u>:• Afgangsprøver.• Ture ud af huset.• 9.kl sidste skoledag i morgen.•• Alle afdelinger arbejder med at udfylde meddelelsesbøger.			

	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbejdere bekymrede for den økonomiske situation. •
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægger høvdingeboldturnering sidste skoledag. Hver klasse klædes ud efter et tema. Dyster 2 klasser mod hinanden. Præmie for bedste udklædning, bedste fighter • De bevilligede penge fra byrådsdagen brugt til By Frank plakat, som er hængt op. • Planlægger sanglege med indskoling.
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none"> • 2. årgang forældremøde omkring tonen i klassen • 2. årgang i juni i Lunden • 2. årgang i august en tur i friluftsbadet. • 0.kl grillfest i Lunden. • 3. arrangement i lunden. • 7.kl blå mandag.

PUNKT NR.: 2	Økonomi	Form: O+D+B	Tid: 25 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p>Brev fra forvaltningen ang. den økonomiske situation på skoleområdet – og på Karup skole.</p> <p>Der gives en orientering til bestyrelsen om skolens økonomi. Økonomiens påvirkning af skoleårets planlægning.</p> <p>Der drøftes forskellige tiltag.</p>			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Dorthe orienterer om den økonomiske situation, samt budget 2024 Bestyrelsen er dybt bekymret for situationen, - at folkeskolen drives underfinansieret i Viborg kommune. Svært som bestyrelse at stå inde for. Der efterspørges, hvad byrådet ser som kvalitet i folkeskolen, - hvad skal vi prioritere? 			

PUNKT NR.: 3	Kommende skoleår, antal klasser, valgfag, aktiviteter	Form: O+D+B	Tid: 30 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p>Bestyrelsen orienteres om nedenstående ift. Skoleårets planlægning:</p> <p>Antal klasser</p> <p>Klassedannelse – tilføjelse til princip</p> <p>Aktiviteter – herunder, hvilke ændringer grundet skolens økonomi</p> <p>Dagligdagen</p> <p>Forældremøder</p> <p>Forældresamtaler</p> <p>Valgfag</p> <p>Konvertering af UUV til 2-lærertimer-</p> <p>Drøftelse:</p> <p>Lejrskoler mm.</p> <p>Skolens deltagelse i byfesten – bestyrelsens rolle.</p> <p>Forældre med i det daglige/den åbne skole.</p> <p>Klassekasser (bolde oa).</p>			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> - Klassedannelse: ønske om et tillæg til princippet for klassedannelse vedr. mulighed for at arbejde med holddeling i 0. klasse frem mod endelig klassedannelse i 1. klasse. Bestyrelsen godkender. - Derudover fortæller Dorthe om andet vedr. kommende skoleår. - Konvertere UUV til 2 lærer timer. Bestyrelsen godkender. - Lejrskole: Vi spørger forældre om de vil tage med. Obs på regler i forhold til dette. 			

	<ul style="list-style-type: none"> - Deltagelse i byfesten: Skolen kan deltage inden for almindelig skoledag. Der lægges op til at Skolebestyrelse/klasseforældreråd tager sig af løbsdelen om aftenen samt picnicdelen. - Klassekasse via forældreråd til at sørge for bolde mm. Obs på hvordan der formidles ud om det. Dorthe rundsender inspirationsmateriale til bestyrelsen.
--	--

PUNKT NR.: 4	Opfølgning på skolebestyrelsesvalg	Form: O+D+B	Tid: 7 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p>Der er indgået fredsvalg. Følgende er kommet i bestyrelsen: Søren Fabricius og Kristian Tornby. Suppleanter er: Rasmus Steinmeier og Niels Søe</p> <p>Opgaver og rollefordeling aftales.</p>			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen er fuldtallig via fredsvalg. 2 Suppleanter også valgt. • Rollefordeling: Elo formand. Næstformand: Winnie 			

PUNKT NR.: 5	Revidering af principper Antimobbestrategi og nyt princip ift. konflikter og uenigheder og klassedannelse	Form: O+D+B	Tid: 15 min	Ansvarlig: DO
FREMSTILLING:	<p>På baggrund af forældres ønske om indsigt i, hvad der sker, når børn bliver uenige/har konflikter er der lavet et udkast til Princip om håndtering af konflikter og uenigheder, som ønskes drøftet, tilrettet og besluttet.</p> <p>Derudover ønskes et tillæg til princippet om klassedannelse, så der er mulighed for at arbejde med holddeling i 0. klasse frem mod endelig klassedannelse i 1. klasse.</p> <p>Bestyrelsen udarbejdede år tilbage en antimobbestrategi. Denne efterses og der aftales det videre forløb, så den opdateres. (se hjemmesiden)</p>			
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • Klassedannelse princippet vedtages • Princip om håndtering af konflikter og uenigheder. Godkendes. • Vi sætter gang i proces om revidering af Antimobbestrategien. Alle læser ind i det og kommer med input på næste møde. • 			

PUNKT NR.: 6	Eventuelt	Form: O	Tid: 5 min	Ansvarlig: EB
FREMSTILLING:				
REFERAT:	<ul style="list-style-type: none"> • De frivillige er inviteret til frokost den 30.5.som tak for indsatsen. • 			

Mødeplan for skoleåret 2023/2024: 29 aug., 4. okt., 16. nov., 13. dec., 30. jan., 6. marts, 4. april, 15. maj og 19. juni (ændringer kan forekomme).

Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul – drøftelse • Bestyrelsens opgaver, styrelsesvedtægt, • De kommende forældremøder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Evt. Høring skolebuskørsel – kan ske pr. mail • Årsgangsfest, Halloween – udvalg nedsættes samt fastsættelse af datoer • Revidering af principper
September	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet • Forsat revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab • Lærernes dag 5. okt.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær forpligtigelse, indsats og status • Kommende arrangementer - opfølgning • Revidering af principper • Opfølgning på forventet regnskab • Mål og indholdsbeskrivelse for SFO
November	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab – udsættes til december • Revidering af principper • Bestyrelsens beretning • Emneuge i februar
December	<ul style="list-style-type: none"> • Julefrokost • Undervisningsmaterialer • Økonomi 2023 – budget 2024 (udsættes formentlig) • Revidering af principper
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år • Revidering af principper
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær status • Økonomi • Revidering af principper
April	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på forventet regnskab • Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag, 2-personerstimer – omkonvertering mm • Revidering af principper
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Revidering af principper
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år • Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår • Økonomi • Revidering af principper
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • Intet møde