



## Skolebestyrelsesmøde Karup Skole

MØDEDATO	23.03.22
MØDETIDSPUNKT	18.00 – 19.30 på skolen
DELTAGERE	
GÆSTER	
FRAVÆRENDE	Anton (elevrådet)
REFERENT	SR

### DAGSORDEN OG REFERAT

PUNKT NR.: 1	Siden sidst...	Form: O	Tid: 10 min	Ansvarlig: Alle
...FRA FORMANDEN	<ul style="list-style-type: none"><li>Charlotte har modtaget invitation til møde om skolestruktur, mødet holdes på DLF. Der er møde d. 30. 03. Charlotte videresender mails, så bestyrelsen kan overveje om man kan deltage</li><li>Har deltaget i dialogmøde om skolestruktur med politikere. Drøftelse af mødets form og indhold.</li></ul>			
...FRA LEDELSEN	<ul style="list-style-type: none"><li>Do orienterede om procesplan for arbejdet med skolestruktur</li><li>Corona betragtes nu på lige fod med influenza. Derfor skrives ikke ud ang nye tilfælde.</li><li>Dagligdag og plan næste skoleår</li><li>Deltage i landdistriktskonference om arbejdet med KK projektet</li><li>KK projekt</li><li>Førskolesamarbejdet med børnehusene</li><li></li></ul>			
...FRA PERSONALET	<ul style="list-style-type: none"><li>Indskolingen er tilbage på hjemmehold og har haft trivselsdag</li><li>Mellemtrin: musical, skal være klar til 7.april</li><li>Udskoling:</li><li>Vellykket Lejrskole med 8. og 9.</li><li>SFO og klub: laver mange forskellige spændende aktiviteter fx klargøre hanekylling til tarteletfyld.</li><li>Cykeltræning i samarbejde med cyklistforbundets afdeling i Viborg</li></ul>			
...FRA ELEVERNE	<ul style="list-style-type: none"><li>Snakket om muligheder til nye ting til skolegården</li><li>Planlægning af resten af skoleåret fx høvdingeboldturnering</li></ul>			
...FRA FORÆLDRE-RÅDENE	<ul style="list-style-type: none"><li>H6 har haft velbesøgt arrangement.</li></ul>			

PUNKT NR.: 2	Valg til skolebestyrelsen – opfølgning på vælgermødet og processen	Form: O+D+B	Tid: 10 min	Ansvarlig: CO
--------------	--	-------------	-------------	---------------

<b>FREMSTILLING:</b>	Der er forskudt valg til skolebestyrelsen, det følges op på vælgermødet og den videre proces.
<b>REFERAT:</b>	<b>Vi har indtil videre to kandidater. Bestyrelsen spørger ud efter flere.</b>

<b>PUNKT NR.: 3</b>	<b>Elevfravær – status</b>	<b>Form: O</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Der gives en orientering til bestyrelsen om status på elevfravær og indsatser			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Do orienterer om fravær og muligheder for indsatser i den forbindelse. Fravær højere end ellers pga. Corona.</b></li> </ul>			
<b>PUNKT NR.: 4</b>	<b>Kommende skoleår – planlægning</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 15 min</b>	<b>Ansvarlig: CO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Tankerne ift. kommende skoleår herunder konvertering af UUV, valgfag og skoledagen drøftes. Derudover drøftes skolebestyrelsen indsatsområder – synlighed og arrangementer			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Do fortæller om skoleårets planlægning</b></li> <li>• <b>Bestyrelsen giver accept af konvertering af UUV</b></li> <li>• <b>Skal have møde med Ranjith omkring mulighed for flere lokale valgfag</b></li> <li>• <b>Der laves beregninger på muligheder for justeringer af skoledagens længde</b></li> <li>• <b>Skolebestyrelsens indsatser: arrangementer; arbejdet i klasseråd; noget PR i forbindelse med byfest.</b></li> <li>•</li> </ul>			

<b>PUNKT NR.: 5</b>	<b>Økonomi</b>	<b>Form: O+D+B</b>	<b>Tid: 10 min</b>	<b>Ansvarlig: DO</b>
<b>FREMSTILLING:</b>	Jf. årshjulet gives en status på skolens regnskab for 2021 samt budget 2022, som præsenteres, drøftes med henblik på godkendelse.			
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dorthe orienterer om økonomi.</b></li> </ul>			

<b>PUNKT NR.: 6</b>	<b>Eventuelt</b>	<b>Form: O</b>	<b>Tid: 5 min</b>	<b>Ansvarlig:</b>
<b>FREMSTILLING:</b>				
<b>REFERAT:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vi forventer at få nogle ukrainske børn på skolen i den kommende tid.</b></li> <li>• <b>Orientering om legeplads ideer</b></li> </ul> <b>Næste møde 4.5.</b>			

Mødedatoer i skoleåret 2021/2022 kl. 18.30 – 20.00; 11/8, 9/9, 13/10, 4/11, 8/12 (udsat), ingen møde i januar, 3/2 (forlænget), 23/3 (sammen med valgmøde til skolebestyrelsesvalg), 4/5, 9/6.

## Skolebestyrelsens årshjul som planlægningsredskab til kommende møder

August	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul – drøftelse</li> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• De kommende forældre møder – hvordan understøtter vi forældresamarbejdet – drøfte oplæg</li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Køleskabe i indskolingen og evt. på mellemtrinnet – formidling ift. forældreopgaven med rengøring</li> <li>• Høring skolebuskørsel</li> <li>• Årgangsfest, Halloween</li> <li>•</li> </ul>
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægning af forældre-traditioner og understøtning af forældresamarbejdet</li> <li>• Emneuge i november – forældreinddragelse</li> <li>• Fremtidens skole</li> <li>• Mål og indholdsbeskrivelse for SFO</li> <li>• Lærernes dag</li> </ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær status</li> <li>• Kommende arrangementer</li> <li>• Emneuge i november</li> </ul>
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Evt. drøftelse af Dialogbaseret aftale/Kvalitetsrapport - udsættes</li> <li>• Bestyrelsens beretning</li> </ul>
December	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julefrokost</li> <li>• Undervisningsmaterialer</li> <li>• Økonomi 2021 – budget 2022</li> <li>• Drøftelse af Dialogbaseret aftale/Kvalitetsrapport, evt. budget</li> </ul>
Januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet møde</li> </ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkende nyt budget og se regnskab for foregående år</li> <li>• Kvalitetsrapport</li> </ul>
Marts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevfravær status</li> <li>• Økonomi</li> <li>• Valg til skolebestyrelsen</li> </ul>
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på forventet regnskab</li> <li>• Kommende skoleår – tankerne bag planlægning herunder skemaer, valgfag mm</li> </ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>•</li> </ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på skoleåret der gik og planlægning af indsatsområder for det kommende år</li> <li>• Planlægge afholdelse af forældremøder i kommende skoleår</li> <li>• Økonomi</li> </ul>
Juli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intet møde</li> </ul>