



Sorgplan for Karup skole

Denne plan skal opfattes som et beredskab, der kan bruges i følgende krisesituationer:

Skilsmisse, alvorlig sygdom, kaossituationer o. lign

Når et barn mister – i nærmeste familie

Når skolen mister – en elev

Når skolen mister – et personale

Når et personale mister et nærtstående familiemedlem.

For at tage del i kræves ikke et overmenneske – kun et medmenneske.

Alligevel er det legalt ikke at kunne, bare man sikrer, at en anden tager over

Skilsmisse, alvorlig sygdom, kaossituationer o.l.

Når ovenstående erfares, orienteres kontaktlæreren/kontaktpædagogen.

Kontaktlæreren/kontaktpædagogen er forpligtet på, at det pædagogiske personale omkring klassen orienteres.

Skolelederen/den pædagogiske leder orienterer relevante instanser.

Kontaktlæreren/kontaktpædagogen kontakter hjemmet for at finde ud af:

- Hvad der skal gøres.
- Hvem der skal orienteres.
- Hvilken rolle skolen skal tage på sig.
- Aftalen skal også indeholde anvisning på orientering af kammerater.
- Aftalen forelægges nødvendige personer
- Kontaktlæreren/kontaktpædagogen sørger for opfølgning.

Når et barn mister – i nærmeste familie.

Når ovenstående erfares, orienteres kontaktlæreren/kontaktpædagogen.

Kontaktlærerne/kontaktpædagogen er forpligtet på, at det pædagogiske personale omkring klassen orienteres.

Skolederen/den pædagogiske leder orienterer relevante instanser (PPL-psykolog, sundhedsplejerske og andre samarbejdspartnere).





Skolelederen/ledelsen har inden for de første par dage til et møde, hvor minimum kontaktlæreren og kontaktpædagogen deltager - gerne flere personaler. Sundhedsplejersken deltager efter behov. PPL-psykologen deltager som procesleder.

Tiden lige efter dødsfaldet:

Når skolen får meddelelse om dødsfaldet, fortæller man familien, at man orienterer elevens klasse.

- Aftal med hjemmet, om det vil være en god idé at tage emnet op i klassen
- Tal åbent om det i klassen, mens eleven ikke er til stede
- Fortæl, om muligt, hvad der er sket.
- Forbered kammeraterne på, at eleven kan være mere sårbar end ellers, og at de derfor bør vise ekstra omtanke.
- Skolen flager på halv – det vurderes i situationen og efter aftale med familien.
- Vigtigt, at man er meget opmærksom på eleven, når han/hun kommer tilbage – ikke bange for at snakke om det. Opmærksom på, at kontaktlæreren/pædagogen får tid og mulighed for at tage sig ekstra af eleven.

Skolen sender er bærebuket til begravelsen, og hvis det er muligt, deltager der repræsentanter fra personalet.

Opfølgning:

- Tal med eleven om det skete.
- Elevens lærere tager sig særligt af eleven.
- Vær opmærksom på elevens sorgreaktioner.
- Nogle bearbejder hurtigt sorgen, efter at dødsfaldet er blevet kendt - andre vil først få mærkbare reaktioner noget efter.
 - Skyldfølelser er typisk udslag af sorgreaktioner hos børn og unge mennesker.
- Hos børn forbindes skyldfølelser ofte med, at de fortsat kan lege og have det sjovt.
- Hos teenagere forbindes den tit med ”magisk tænkning”: Døde hun, fordi jeg sagde, hun var dum? Døde han, fordi jeg sparkede ham engang?

I denne sammenhæng er rådgivning og vejledning meget vigtig.

Skolepsykologen og sundhedsplejersken kan være vigtige ressourcepersoner i opfølgningsarbejdet.

Følgende overvejes:

- Besøg i hjemmet.
- Deltagelse i begravelse – lærer/pædagoger/klasse.





- Besøge gravsted etc.

Sker dødsfaldet i ferien – gennemføres det, der er muligt af proceduren efter skolestart.

Når skolen mister – en elev

Når ovenstående erfare, orienteres kontaktlæreren/kontaktpædagogen. Kontaktlæreren er forpligtet på, at alle personaler omkring klassen orienteres. Skolelederen/den pædagogiske leder orienterer relevante instanser.

Lige efter dødsfaldet:

- Elevens klasse orienteres af kontaktlæreren/kontaktpædagogen, som hvis det giver mening ”beholder” klassen resten af skoledagen
- Tal åbent og konkret om det, der er sket
- Lad eleverne tale om det, de tænker og føler.
- Kontaktlæreren sørger for, at ingen elev er alene, når han/hun kommer hjem.
- Skolens øvrige klasser underrettes af ”deres” lærere
- Når samtlige klasser er underrettet, hejses flaget på halv stang (efter aftale med familien).
- Skolelederen/den pædagogiske leder sørger for, at skolepsykologen er til stede på skolen.
- Hele skolen informeres kort via AULA (efter aftale med familien).
- Vær opmærksom på elever i andre klasser tæt på afdøde (nære slægtinge/venner)

Følgende overvejes:

- Besøg i hjemmet.
- Fælles mindehøjtidelighed.
- Tom plads – markering
- Deltagelse i begravelse – lærer/pædagog/klasse.
- Besøg gravsted.

Skolen sender et bærebuket til begravelsen, og hvis det er muligt, deltager der repræsentanter fra personalet.





Sker dødsfaldet i ferien – gennemføres det, der er muligt af proceduren efter skolestart.

Forældrene orienteres. Skolens forslag til evt. mindehøjtidelighed drøftes med forældrene.

Når skolen mister – et personale

- Lige efter dødsfaldet orienterer skolelederen personalet.
- Der skabes rum for, at personalet kan tale sammen.
- Klassen informeres af et pædagogisk personale, den kender.
- Forældre informeres. Man bør desuden sørge for, at ingen elev kommer hjem til et tomt hus (gælder i særlig grad for elever på de lave klassetrin).
- Tal konkret om det, der er sket.
- Lad eleverne tale om deres tanker og følelser.
- Når samtlige klasser har fået besked, hejses flaget på halv stang.
- Skolepsykologen kan eventuel kontaktes, så hun kan være til stede på skolen.
- Man overvejer om undervisningen skal suspenderes.
- Der udsendes en kortfattet skriftlig meddelelse via AULA.

Skolen sender en bårbuket til begravelsen, og hvis det er muligt, deltager der repræsentanter fra personalet.

Når et personale mister et nærtstående familiemedlem.

Der laves en individuel aftale om evt. orientering.

/november 2020

